



**Maschinenfabriken**  
Kärntner Maschinenfabriken Egger GmbH

## Lehre Bürokaufmann/frau

Ausmaß: Vollzeit (38,5 h/Woche)

Arbeitsort: Villach/Kärnten

Eintritt: 01.09.2021



Du möchtest in einem **international tätigen Unternehmen** arbeiten? Du möchtest einen sicheren Beruf erlernen und die Chance bekommen die Karriereleiter hinauf zu klettern? Du freust dich darauf mit Kunden, Lieferanten sowie Mitarbeitern/Kollegen der verschiedenen Abteilungen erfolgreich zusammenzuarbeiten?

### Deine Ausbildung umfasst:

- Büro- und Sekretariatsarbeiten im Verwaltungs- und Organisationsbereich insbesondere im Buchhaltungs-, Einkaufs-, Verkaufs- und Projektmanagementbereich

### Deine Stärken sind:

- Organisationstalent (koordinieren der Arbeitsabläufe)
- Gute Computerkenntnisse
- Logisch-analytisches Denken (Buchhaltungsarbeiten)
- Guter Schulabschluss
- Lernbereitschaft und Selbstmotivation
- Flexibilität und Teamfähigkeit
- Selbstständigkeit (eigenverantwortliches Arbeiten) & Hausverstand

Das **monatliche Bruttogehalt** im ersten Lehrjahr beträgt **749,49 Euro** laut KV der eisen- und metallerzeugenden und -verarbeitenden Industrie.

### Wir haben Dich neugierig gemacht?

Dann nimm' deine Zukunft selbst in die Hand und bewirb dich jetzt!

Schicke deine Bewerbungsunterlagen inkl. Lebenslauf, Foto und Motivationsschreiben an [recruiting@kmf.at](mailto:recruiting@kmf.at)

KMF Maschinenfabriken GmbH, Christina Papitsch, Italiener Straße 62, 9500 Villach